

**CONSORZIO DELLA MEDIA VALTELLINA
PER IL TRASPORTO DEL GAS**

N. **10** reg. deliberazioni

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemilaventitre**, addì **tredecì** del mese di **giugno** alle ore **15.30** si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas, nelle persone dei Signori:

| | Presenti | Assenti |
|-----------------------|-------------------|----------------|
| 1) Giuliana Benedetti | Vice-Presidente 1 | |
| 2) Stefano Nella | Consigliere 2 | |

Il Presidente uscente, Ivo Del Maffeo, ha rassegnato le proprie dimissioni in data 01.03.2021, assunte a protocollo del CMVTG al n. 248 del 01.03.2021.

Assiste, in qualità di Segretario verbalizzante, l'Ing. Dario Belotti in forza dell'art. 22, comma 4, lettera d) dello Statuto.

Il Vice-Presidente del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas, Giuliana Benedetti, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente oggetto all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE MODALITA' ORGANIZZATIVE PER IL LAVORO DA REMOTO DEI DIPENDENTI DEL CMVTG.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- le disposizioni nazionali, collegate al rafforzamento delle misure per il contenimento della malattia infettiva diffusiva COVID – 19 emanate sino ad oggi, hanno generato delle prassi operative all'interno del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas che si ritiene utile mutuare anche ad emergenza sanitaria superata;
- il lavoro da remoto viene considerato quale misura organizzativa idonea a contemperare l'interesse della salute pubblica con quello della continuità dell'azione amministrativa, ma non solo; rendere più flessibili le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative significa andare incontro alle specifiche esigenze dei dipendenti, consentendo loro di esprimere al meglio le proprie potenzialità;
- alla base vi deve essere un'esplicita assunzione di responsabilità, sia da parte del lavoratore che intende usufruire di tale possibilità, sia da parte del Direttore che è tenuto a monitorare il regolare funzionamento delle attività aziendali;

Dato atto che:

- il 16 novembre 2022 è stato firmato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al comparto Funzioni Locali, entrato in vigore il giorno successivo (art.2 c.2);
- l'art.68 della nuova contrattazione collettiva disciplina il lavoro da remoto e che tale modalità ben si attaglia alle esigenze organizzative del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas;

Ritenuto di dotare il Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas di una regolamentazione permanente del lavoro da remoto;

Visto il documento *“Disposizioni organizzative per lo svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità lavoro da remoto ai sensi dell'art.68 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022”* allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario provvedere ad approvare il documento allegato;

Dato atto che, sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs n. 267 del 18.8.2000, sono stati formulati i seguenti pareri:

- Parere favorevole di regolarità tecnica espressa dal Direttore del Consorzio della Media Valtellina per il trasporto del gas;

Il parere è inserito nella deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) di **approvare ed adottare** il documento “*Disposizioni organizzative per lo svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità lavoro da remoto ai sensi dell’art.68 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022*” allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di **dare mandato** al Direttore di trasmettere la documentazione ai dipendenti del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas;
- 3) di **dare mandato** al Direttore per gli adempimenti di sua competenza conseguenti all’adozione del presente provvedimento.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL VICE-PRESIDENTE
F.to (Giuliana Benedetti)

IL SEGRETARIO
F.to (Dario Belotti)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas per 15 giorni consecutivi a partire dal **14/06/2023**

Sondrio, lì 14 giugno 2023

IL SEGRETARIO
F.to (Dario Belotti)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000)
- per decorrenza dei termini di cui all'art. 134, 3° comma del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000

IL SEGRETARIO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Sondrio, lì _____

IL SEGRETARIO



Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

OGGETTO: APPROVAZIONE MODALITA' ORGANIZZATIVE PER IL LAVORO DA REMOTO DEI DIPENDENTI DEL CMVTG.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Pareri art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Sondrio, li 13 giugno 2023

IL DIRETTORE
(Ing. Dario Belotti)

**firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005**

Parere in ordine alla regolarità contabile: _____

Sondrio, li

IL DIRETTORE
(Ing. Dario Belotti)

Allegato alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 13.06.2023



Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE IN MODALITA' LAVORO DA REMOTO AI SENSI DELL'ART.68 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16 NOVEMBRE 2022

ART. 1 – PREMESSA

Le disposizioni nazionali, collegate al rafforzamento delle misure per il contenimento della malattia infettiva diffusiva COVID – 19 emanate sino ad oggi, hanno generato delle prassi operative all'interno del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas che, attraverso il presente documento, si intendono mutuare al fine di comporre un quadro delle regole valido anche ad emergenza sanitaria superata.

Il lavoro da remoto viene infatti considerato quale misura organizzativa idonea a contemperare l'interesse della salute pubblica con quello della continuità dell'azione amministrativa, ma non solo. Rendere più flessibili le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative significa andare incontro alle specifiche esigenze dei dipendenti, consentendo loro di esprimere al meglio le proprie potenzialità.

Alla base vi deve essere un'esplicita assunzione di responsabilità, sia da parte del lavoratore che intende usufruire di tale possibilità, sia da parte del Direttore che è tenuto a monitorare il regolare funzionamento delle attività aziendali.

Il lavoro da remoto è una possibilità che il Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas, nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. seguenti, mette a disposizione di tutto il personale dipendente, ivi incluso il Direttore.

ART. 2 - DEFINIZIONE DI LAVORO DA REMOTO

Il lavoro da remoto, disciplinato dall'art.68 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022, è una modalità di svolgimento della prestazione lavorativa flessibile che consente - anche parzialmente - lo svolgimento delle attività lavorative in un luogo diverso da quello della sede di lavoro assegnata, avvalendosi degli strumenti informatici forniti dal datore di lavoro e/o propri, idonei a consentire lo svolgimento della prestazione e l'interazione con il Direttore, i colleghi, gli utenti.

ART. 3 - DESTINATARI

I destinatari sono i dipendenti in servizio con qualsiasi tipologia di lavoro presso il Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas, favorendo maggiormente coloro che si trovano nelle seguenti condizioni di vita personale, fatta salva una valutazione di sostenibilità organizzativa espressa dal Direttore in ordine alla garanzia del corretto funzionamento aziendale:

- a) lavoratori portatori di patologie che rendono maggiormente esposti al contagio da malattie (es. immunodepressi, diabetici, ecc.);
- b) lavoratori in quarantena fiduciaria perché contatti diretti di positivi a virus infettivi;
- c) lavoratori su quali grava la cura dei figli minori fino all'età di 14 anni, a seguito della chiusura delle scuole, asili nido e servizi educativi.



Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

ART. 4 - ORARIO DI LAVORO

L'articolazione dell'orario di lavoro da remoto è quella ordinariamente prevista per il personale in servizio presso il Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas e secondo il profilo orario attribuito a ciascun dipendente. Le giornate di lavoro da remoto e quelle svolte presso l'abituale luogo di lavoro devono essere concordate e pianificate preventivamente con il Direttore.

L'attività lavorativa da remoto deve esser svolta in modo da assicurare le interazioni con i colleghi e con il Direttore. È fatto comunque divieto al dipendente di svolgere la prestazione di lavoro in orario dalle ore 18.30 alle ore 07.45, il sabato e nei giorni festivi. Il personale con contratto part-time dovrà rispettare il monte ore di lavoro previsto dal proprio contratto individuale.

La prestazione lavorativa in modalità da remoto può avvenire anche per frazioni di giornata.

ART. 5 – SALARIO ACCESSORIO, BUONI PASTO E PERMESSI

In modalità da remoto non è possibile svolgere lavoro straordinario. La fruizione dei permessi previsti dalla legge e dalla contrattazione collettiva avviene con le modalità in uso.

Premesso che per il diritto al buono pasto valgono le regole contenute nella contrattazione decentrata, durante le giornate nelle quali si svolge la prestazione lavorativa in modalità da remoto, ai sensi del comma 3 dell'art.68 del CCNL 16 novembre 2022 recante "[...] Sono altresì garantiti tutti i diritti previsti [...] per il lavoro svolto presso la sede dell'ufficio [...]", viene maturato il diritto al buono pasto.

ART. 6 - SEDE DI LAVORO

La prestazione lavorativa prestata da remoto deve essere svolta presso la residenza/domicilio del dipendente, indicata nella domanda (Allegato A). Eventuali modificazioni di tale sede dovranno essere preventivamente comunicate al Direttore.

Il dipendente dovrà scegliere un luogo/spazio idoneo che consenta il pieno esercizio della propria attività lavorativa in condizione di riservatezza e sicurezza della propria integrità fisica. Il dipendente svolge l'attività con gli strumenti messi a disposizione dall'Ente fino a disponibilità e con la predisposizione e l'accesso agli applicativi e alle cartelle di lavoro normalmente in uso dall'Ente. È fatto divieto al dipendente l'utilizzo personale di quanto messo a disposizione dall'Ente. Tutti i locali utilizzati per lo svolgimento del lavoro da remoto dovranno possedere i requisiti previsti dalle vigenti norme e, con particolare riferimento a quanto prescritto dall'Allegato IV – Requisiti dei luoghi di lavoro del D.Lgs. 81/2008.

Ai sensi del comma 6 dell'art.68 del CCNL 16 novembre 2022, il Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas è tenuto alla verifica dell'idoneità della sede impiegata dal lavoratore da remoto. A tal fine è richiesta al dipendente, con frequenza semestrale e con avvio entro 30 giorni dalla sottoscrizione delle presenti disposizioni, la trasmissione di adeguata documentazione fotografica che dimostri in maniera inequivocabile il possesso dei requisiti richiesti dalle presenti disposizioni.



Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

ART. 7 - MODALITÀ OPERATIVE

Il dipendente interessato potrà formulare al Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas la relativa domanda, secondo lo schema tipo di cui all'Allegato A, e trasmettendo le presenti disposizioni sottoscritte per accettazione.

Il Direttore, previa valutazione di sostenibilità organizzativa, a sua discrezione potrà accordare al dipendente il lavoro da remoto richiesto, nei limiti e alle condizioni di cui alle presenti disposizioni.

Il Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas consente il lavoro da remoto, nel rispetto della normativa vigente e dei contratti collettivi, per un numero limitato di ore alla settimana. In particolare, sono consentite un massimo di 16 ore/settimana, distribuite a gruppi di 4 ore cad. (2 giornate intere oppure 1 giornata intera e 2 mezza giornate oppure 4 mezza giornate).

Le ore che si intendono adibite a lavoro da remoto dovranno essere preventivamente concordate con il Direttore.

Durante il lavoro da remoto, in presenza di situazioni che impediscano o ritardino sensibilmente lo svolgimento dell'attività lavorativa e/o dei necessari contatti operativi, il dipendente deve darne immediata comunicazione al Direttore e, in caso di impossibilità oggettiva al rientro in ufficio, la giornata dovrà essere giustificata con idonea causale di assenza.

Il lavoro da remoto è svolto nel pieno rispetto degli obblighi e dei doveri nonché dei diritti connessi al rapporto di lavoro subordinato previsti per legge e per contratto (categorie contrattuali di appartenenza, orari, ferie, permessi, malattia, ecc.) nonché dalla normativa vigente e tutte le prerogative e i diritti sindacali di cui gode il dipendente stesso.

Il Direttore concorda con il dipendente in lavoro da remoto le attività da svolgere e ne chiede riscontro con modalità e scadenza da concordare.

ART. 8 – STRUMENTAZIONE TECNOLOGICA

Il dipendente che fa richiesta di attivare la modalità di lavoro da remoto, dietro sua specifica richiesta verrà dotato dal Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas di tutta la strumentazione necessaria, fino a disponibilità.

Poiché i dati informatici del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas sono ospitati sull'architettura hardware della Comunità Montana Valtellina di Sondrio, il dipendente in lavoro da remoto avrà cura di seguire scrupolosamente le indicazioni fornite dal servizio Informatico della medesima Comunità Montana.

La strumentazione tecnologica/informatica necessaria per la realizzazione del presente accordo è tabellata nel seguito: per ciascun sistema di supporto è indicato il soggetto tenuto a metterlo a disposizione.

| Sistemi di supporto necessari | Specificare tipologia | Fornita dall'Amministrazione | Fornita dal dipendente |
|--------------------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Postazione | In via preferenziale notebook; in alternativa pc e monitor | Sì, previa richiesta del dipendente | Sì, possibilità di chiedere ad Amministrazione |
| Connettività | Connettività Internet dedicata e adeguata (ADSL-4G) | No | Sì |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Antivirus installato | AVG Business | Sì | No |
| Configurazioni software (ad es. firma digitale, open office, ecc.) | - Client VPN Kerio Control con autenticazione a 2 fattori | Sì | No |
| Accesso alla intranet e allo spazio server aziendale | | Sì | No |
| Documentazione cartacea | Documenti originali, ecc. | No, eccezionalmente autorizzabile dal Direttore | No |
| Telefono | Indicare se fisso o mobile | No | per comunicazioni in ricezione: Sì; per comunicazioni da effettuare: mezzo web (chat, call, mail, ecc..) |
| Stampante | | Sì, in ufficio | No |
| Scanner | | Sì, in ufficio | No |

L'accesso ai dati ed alle applicazioni avviene con le seguenti modalità:

Profilo Smart Working VPN Kerio Control per accesso a rete aziendale.

IMPATTO SULL'INFRASTRUTTURA DI RETE DELL'ENTE: impatto alto.

RISORSE BASE NECESSARIE: PC + Connessione Internet + Client VPN (software installato dal servizio informatico della Comunità Montana Valtellina di Sondrio)

CONFIGURAZIONI SUL PC: configurazione postazione standard aziendale - Firma digitale (se necessario) + Open Office + Java + Dike + Client VPN

DESCRIZIONE FUNZIONALITÀ: accesso alle risorse di rete direttamente dal notebook. Accesso remoto al proprio pc dell'ufficio – requisito necessario è che il PC dell'ufficio sia ACCESO.

Se richiesta, l'Ente fornirà al lavoratore in comodato d'uso (secondo la disciplina di cui all'articolo 1803 e ss. del Codice Civile) la strumentazione sopra indicata, valutata come idonea alle esigenze dell'attività lavorativa, nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti.

La strumentazione di proprietà del dipendente è soggetta alla verifica da parte dell'Ente per ragioni di sicurezza e protezione della rete.

Il lavoratore è responsabile civilmente ai sensi dell'articolo 2051 del Codice Civile per danni provocati dalle strumentazioni in custodia, a meno che non provi il caso fortuito.

Il PC o notebook dovranno essere configurati a cura del Servizio Informatico della Comunità Montana Valtellina di Sondrio. Le configurazioni preliminari degli accessi alla rete dovranno avvenire previo appuntamento.

Il dipendente si impegna a segnalare tempestivamente eventuali malfunzionamenti di tali configurazioni e dovrà consentire ai tecnici di helpdesk l'accesso all'attrezzatura da remoto.



Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

Le interruzioni nell'infrastruttura telematica, dovute a guasti o cause accidentali, e comunque non imputabili al lavoratore, saranno considerate a carico dell'azienda e quindi non produrranno alcun effetto sulla retribuzione o sul calcolo della produttività.

L'Ente interverrà per risolvere il guasto rapidamente se di propria competenza; se l'interruzione si protrarrà a lungo, recando grave danno all'espletamento del lavoro, il Direttore avrà facoltà di prescrivere il rientro in ufficio, limitatamente al tempo necessario per ripristinare il sistema.

Le interruzioni del servizio di connettività, a carico del dipendente, dovranno essere segnalate all'Ente, contestualmente il dipendente dovrà provvedere a richiedere al proprio fornitore di connettività il ripristino del servizio.

Il dipendente addetto al lavoro da remoto dovrà consentire l'accesso al notebook, anche suo personale, per l'effettuazione di interventi di manutenzione, con obbligo di congruo preavviso da parte dell'Ente, con ciò comprendendo anche l'effettuazione o manutenzione remota dei software installati o dei dati residenti. Il lavoratore è tenuto ad utilizzare la strumentazione assegnata dall'Ente esclusivamente per motivi inerenti al lavoro, a rispettare le norme di sicurezza, a non manomettere in alcun modo gli apparati e l'impianto generale, a non variare la configurazione del notebook, sostituirla con altre apparecchiature o dispositivi tecnologici, utilizzare collegamenti alternativi o complementari.

Non può essere consentito ad altri l'utilizzo della strumentazione assegnata; l'Ente provvede a rendere disponibili modalità e tecnologie idonee ad assicurare l'identificazione del dipendente.

In relazione alle particolari modalità di svolgimento della prestazione, le ordinarie funzioni gerarchiche naturalmente inerenti al rapporto di lavoro subordinato saranno espletate per via telematica o telefonica, durante le giornate di lavoro a distanza.

Le attrezzature assegnate dal Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas che compongono la postazione di lavoro da remoto al termine dell'accordo vengono ritirate dall'Ente, fatto salvo il caso di implementazione definitiva di questa tipologia di lavoro.

ART. 9 - REVOCA

La possibilità di lavoro da remoto può essere revocata dal Direttore, in qualsiasi momento, per motivate esigenze di servizio.

ART. 10 - SALUTE, SICUREZZA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il dipendente in lavoro da remoto è tenuto ad osservare le misure di sicurezza, comportamentali e tecnologiche impartite dal Direttore sulla base dei dati trattati. Il dipendente è tenuto alla più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni in suo possesso inerenti l'attività lavorativa e conseguentemente deve adottare, in relazione alla particolare modalità della sua attività lavorativa, ogni provvedimento idoneo a garantire tale riservatezza. Nello svolgimento delle operazioni di trattamento dei dati ai quali il dipendente abbia accesso in esecuzione delle prestazioni lavorative, in considerazione delle mansioni ricoperte, in relazione alle finalità legate all'espletamento delle suddette prestazioni lavorative, i dati personali devono essere trattati nel rispetto della riservatezza e degli altri fondamentali diritti riconosciuti all'interessato dalle rilevanti norme giuridiche in materia di cui al Regolamento nel rispetto del GDPR (UE 679/2016) e al D.Lgs. n. 196/03 e successive modifiche, il trattamento dovrà essere realizzato in osservanza della normativa nazionale vigente, del Regolamento UE sulla Protezione dei dati personali e delle apposite prescrizioni e istruzioni



Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

impartite dal Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas in qualità di Titolare del trattamento. Il sistema informatico adottato prevede soluzioni tecnologiche idonee a consentire il collegamento dall'esterno alle risorse informatiche dell'ufficio necessarie allo svolgimento delle attività previste nel rispetto di standard di sicurezza adeguati a quelli garantiti alle postazioni presenti nei locali del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas. Le istruzioni che vengono fornite devono essere rispettate e determinano, altresì, le prescrizioni tecniche per la protezione della rete e dei dati, alle quali il dipendente deve attenersi nello svolgimento dell'attività fuori dalla sede di lavoro. Restano ferme le disposizioni in materia di responsabilità, infrazioni e sanzioni contemplate dalle leggi, dal Codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013, dal Codice di comportamento del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas, che trovano integrale applicazione anche ai lavoratori da remoto. Nello specifico, il dipendente deve altresì porre ogni cura per evitare che possano accedervi persone non autorizzate presenti nel luogo scelto per la prestazione in lavoro da remoto.

Il dipendente è tenuto ad ottemperare alle seguenti misure di sicurezza anche nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi della normativa vigente:

- a) custodire e controllare i dati personali trattati, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, nonché evitare la diffusione dei dati personali a soggetti terzi;
- b) evitare di lasciare incustoditi documenti contenenti dati personali, evitare la stampa di documenti e custodire eventuali documenti in un luogo sicuro dotato di serrature e non asportabile, sino alla loro restituzione alla struttura di riferimento ovvero, qualora non ne sia più necessaria la consultazione in modalità cartacea, sino alla relativa distruzione. I documenti cestinati devono essere preventivamente resi illeggibili;
- c) evitare telefonate o colloquio ad alta voce aventi per oggetto dati o informazioni inerenti all'attività lavorativa in presenza di terzi;
- d) non comunicare le proprie password personali ed assicurarsi che le relative digitazioni non siano fruibili /osservate da terzi;
- e) procedere a bloccare l'elaboratore in uso in caso di allontanamento dalla postazione di lavoro, anche per un intervallo molto limitato di tempo;
- f) in caso di furto o smarrimento degli strumenti informativi e di telecomunicazione utilizzati per l'attività lavorativa, è obbligo darne tempestiva comunicazione al Direttore e attenersi alle direttive previste e impartite dallo stesso;
- g) garantire ogni altra misura finalizzata alla sicurezza informatica dei dati; in materia di prevenzione e protezione dai rischi derivanti dall'attività lavorativa, il datore di lavoro non è tenuto ad effettuare valutazioni sul luogo la cui scelta è demandata allo stesso lavoratore. Parimenti in materia di protezione dei dati dai rischi derivanti dall'attività lavorativa svolto in luoghi o la cui scelta è demandata al lavoratore, il dipendente deve garantire le misure finalizzate ad evitare la diffusione o la comunicazione di dati medesimi.

Il dipendente deve:

- a) adottare un comportamento che non comporti l'esposizione a rischi non connessi alla prestazione lavorativa;
- b) individuare un ambiente idoneo dove svolgere l'attività lavorativa in termini di salute e sicurezza;



Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

- c) utilizzare la strumentazione a disposizione per l'espletamento dell'attività conformemente alle direttive ricevute dal Direttore al fine di non arrecare danno a sé e alle persone in prossimità dello spazio lavorativo scelto;
- d) in caso di incidente/infortunio comunicare tempestivamente e dettagliatamente al Direttore quanto avvenuto al fine di consentire all'Ente di provvedere ad effettuare tutti i relativi adempimenti amministrativi nei termini di legge;
- e) prendersi cura della propria salute e sicurezza, attenendosi a quanto previsto dall'art. 20 del D. Lgs.81/2008.

ART. 11 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, si rimanda alle norme dei vigenti C.C.N.L.

IL DIPENDENTE, PER ACCETTAZIONE

(nome e cognome) _____

(firma) _____

(data) _____



Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

Allegato A)

Al Direttore
SEDE

RICHIESTA PER L'ATTIVAZIONE DEL LAVORO DA REMOTO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

VISTE

le "Disposizioni organizzative per lo svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità lavoro da remoto ai sensi dell'art.68 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022",

CHIEDE

di poter svolgere la propria prestazione lavorativa in modalità da remoto presso la propria residenza/domicilio
ubicato al seguente indirizzo: _

per la seguente motivazione _

Secondo il seguente programma settimanale:

ALLO SCOPO DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000,
n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:



Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas

Via Nazario Sauro, 33
23100 Sondrio (SO)
Tel. 0342-571.485

<http://www.trasportogas.so.it/>
e-mail: info@trasportogas.so.it
COD. FISC. e P. IVA.: 00866790140

- di mettere a disposizione la propria rete internet della propria residenza/domicilio indicata più sopra, senza oneri a carico del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas;
- di mettere a disposizione il proprio dispositivo di telefonia mobile per ricevere comunicazioni, senza oneri a carico del Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas;
- di prendere atto che potrà essere contattato/a nella fascia oraria di servizio al seguente numero di telefono _____;
- di garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa in condizioni di sicurezza e riservatezza, nel rispetto delle prescrizioni legali in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, salubrità dei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, come indicato nelle predette *"Disposizioni organizzative per lo svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità lavoro da remoto ai sensi dell'art.68 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022"*;
- di essere consapevole che l'autorizzazione allo svolgimento del lavoro da remoto è rilasciata a completa discrezione del Direttore ed è valida fino al termine indicato nel relativo provvedimento;
- di accettare integralmente quanto contenuto nelle *"Disposizioni organizzative per lo svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità lavoro da remoto ai sensi dell'art.68 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022"* le quali, per l'appunto, sono consegnate al Consorzio della Media Valtellina per il Trasporto del Gas debitamente sottoscritte per accettazione;
- di essere disponibile a fornire la documentazione attestante le condizioni per le quali si richiede il lavoro da remoto, che potrebbe essere richiesta dall'Ente anche a seguito della valutazione della domanda;
- di accettare che in assenza della presentazione della documentazione di cui al punto precedente l'accesso al lavoro da remoto, verrà negato;
- di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto n.101 del 10 agosto 2018 *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"* e s.m.i., per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _

Firma del dipendente _